

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ "ЛИАНОЗОВСКИЙ ПАРК  
КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА"

ПРИКАЗ

30 декабря 2021

71/02

**О внесении изменений в приказ от 30 декабря 2021 г. № 44/ОД**

На основании приказа Минфина от 15 апреля 2021 г. №61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению", Закона от 06 марта 2022 г. № 39-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской федерации" **приказываю:**

1. Внести изменения в приказ от 30 декабря 2021 г. № 44/ОД "Об утверждении учетной политики Государственного автономного учреждения культуры города Москвы "Лянозовский парк культуры и отдыха":

1.1. В пункт 3.7 приложения № 1 к приказу добавить текст:

"К учету принимаются счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, УПД (Универсальный передаточный акт) и другие первичные документы от контрагентов (поставщиков, исполнителей, подрядчиков), оформленные в электронном виде и подписанные ЭЦП в ЕИС "Закупки" и через оператора электронного документооборота. Правом подписи указанных электронных документов обладает руководитель Учреждения.

Документы, составляемые в электронном виде и подписанные ЭЦП, хранятся в течении срока, установленного в соответствии с правилами организации государственного архивного дела в Российской Федерации."

1.2. В Приложение № 1 к Учетной политике в Единый план счетов бухгалтерского учета добавить строки:

| Код    | Наименование<br>счета                          | Свойства счета          |                      |                             | № Журнала<br>операций |                               |            |            |
|--------|------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|-------------------------------|------------|------------|
|        |                                                | Количественны<br>й учет | Тип-<br>Забалансовый | Тип- Активный,<br>пассивный |                       | Субконто 1                    | Субконто 2 | Субконто 3 |
| 303.14 | Расчеты по<br>единому<br>налоговому<br>платежу |                         |                      | АП                          | 8                     | Виды<br>налогов и<br>платежей |            |            |

|        |                                       |  |  |    |   |                         |  |  |
|--------|---------------------------------------|--|--|----|---|-------------------------|--|--|
| 303.15 | Расчеты по единому страховому тарифу. |  |  | АП | 8 | Виды налогов и платежей |  |  |
|--------|---------------------------------------|--|--|----|---|-------------------------|--|--|

1.3. В приложение № 2 к приказу добавить пункт:

"1.8. По требованию налоговой инспекции первичные документы представляются в следующем виде:

- документы, которые Учреждение составляет по электронным форматам, утвержденными приказами ФНС - в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

- все остальные первичные документы – на бумаге в виде заверенных копий."

2. Начальнику отдела культурно-массовой работы опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном саї ГАУК г. Москвы ПКиО "Лианозовский".

3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Крайнову О.Н.

Директор



А.Д. Требухин